

Praca jako opiekun-/ka lub pomoc domowa w Niemczech

Jeśli pracujesz w Niemczech jako opiekun/-ka lub pomoc domowa (Live-In) w prywatnym gospodarstwie domowym i nie jesteś samozatrudniony/-a, posiadasz ważne prawa.

Oto najważniejsze informacje na ten temat w punktach:



Umowa o pracę (Arbeitsvertrag):

Masz prawo do pisemnej umowy o pracę. Ta umowa określa, jak długo pracujesz, ile zarabiasz i ile masz dni urlopu. Upewnij się, że w umowie jest także zapisane, gdzie mieszkasz i czy dostajesz wyżywienie.



Czas pracy (Arbeitszeit):

- Możesz pracować maksymalnie 8 godzin dziennie. Czasem możesz pracować do 10 godzin, ale średnio w ciągu 6 miesięcy nie możesz pracować więcej niż 8 godzin dziennie.
- Jeśli pracujesz od 6 do 9 godzin dziennie, masz prawo do 30 minut przerwy. Przy pracy dłuższej niż 9 godzin przysługuje ci 45 minut przerwy.
- Po pracy masz prawo do nieprzerwanego odpoczynku przez 11 godzin.



Płaca minimalna (Mindestlohn):

Musisz zarabiać co najmniej 12,41 € brutto za godzinę (stan na 2024 rok).



Urlop (Urlaub):

- Przy 5-dniowym tygodniu pracy masz prawo do co najmniej 20 dni płatnego urlopu rocznie. Nawet jeśli pracujesz jako Live-In (mieszkasz u pracodawcy), urlop musi być określony w umowie.
- Jeśli masz urlop i spędzasz go w domu, to nie musisz podejmować żadnych zadań zawodowych. Powinieneś/-aś odpocząć. Wyjaśnij jednak z wyprzedzeniem, z których pomieszczeń możesz korzystać.



Choroba (Krankheit):

Jeśli zachorujesz, masz prawo do pełnej wypłaty przez 6 tygodni. Nie musisz pracować, gdy jesteś chora. Jeśli choroba trwa dłużej niż 6 tygodni, niemiecka kasa chorych wypłaca zasiłek chorobowy.



Zadania (Aufgaben):

Jako opiekun/-ka możesz pomagać w domu i wykonywać proste czynności pielęgnacyjne, takie jak pomoc w ubieraniu się lub myciu osoby. Nie możesz jednak wykonywać zadań medycznych, takich jak zmiana opatrunków czy podawanie leków.



Wypowiedzenie (Kündigung):

Wypowiedzenie musi być zawsze w formie pisemnej. E-mail, wiadomość WhatsApp ani faks nie są akceptowane. Wypowiedzenie musi być podpisane. Upewnij się, że przestrzegasz okresu wypowiedzenia, określonego w umowie.



Czas gotowości lub dyżur telefoniczny?

- Czas gotowości: To czas, w którym musisz być gotowy/-a natychmiast lub szybko podjąć pracę, gdy jesteś potrzebny/-a. Nie możesz się swobodnie poruszać, musisz być cały czas dostępny/-a. Ten czas liczy się jako czas pracy.
- Dyżur telefoniczny: To czas, w którym musisz być gotowy/-a do pracy, gdy cię wezwą, ale możesz być w wybranym przez siebie miejscu. Musisz tylko być osiągalny/-a i szybko zareagować. Ten czas nie liczy się jako czas pracy, lecz jako czas odpoczynku. Czas pracy rozpoczyna się w momencie odebrania połączenia telefonicznego.



Ważna wskazówka (wichtiger Tipp):

Jako Live-In opiekun/-ka szczególnie zwróć uwagę na ustalenia dotyczące czasu pracy, odpoczynku i twoich zadań. Skorzystaj z pomocy, jeśli twoje prawa nie są przestrzegane!



Uwaga (Achtung)!

Twój pracodawca nie może bez powodu odciągać pieniędzy z twojej pensji. Istnieją przepisy, które określają, ile może odliczyć za zakwaterowanie i wyżywienie: https://lohn-info.de/sachbezugswerte_2024.html

Du arbeitest in einem Privathaushalt und hast Probleme?

Wir beraten dich mehrsprachig, kostenlos und vertraulich!



bema@aul-lsa.de



<https://aul-lsa.de/themen/fairebeschäftigung>



+49 176 168 111 82



<https://www.facebook.com/BemA.SachsenAnhalt>